



ITALIAN TRADE AGENCY

Ufficio ICE di Atene

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΔΥΟ ΒΟΗΘΩΝ ΑΝΑΛΥΤΩΝ ΑΓΟΡΑΣ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ MARKETING - M1) ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΤΟΥ ICE

Το Γραφείο ICE που είναι αρμόδιο για την προώθηση στο εξωτερικό και την διεθνοποίηση των ιταλικών επιχειρήσεων, είναι ο οργανισμός μέσω του οποίου η ιταλική κυβέρνηση προωθεί την εδραίωση και την κοινωνικό-οικονομική ανάπτυξη των εθνικών επιχειρήσεων σε αγορές του εξωτερικού. Επιπροσθέτως είναι ο αρμόδιος φορέας για την προσέλκυση ξένων επενδύσεων στην Ιταλία. Διαθέτοντας ένα εκτεταμένο δίκτυο γραφείων σε όλο τον κόσμο, το ICE ασχολείται με την ενημέρωση, την παροχή βοήθειας, την συμβουλευτική, την προώθηση και την κατάρτιση μικρών και μεσαίων ιταλικών επιχειρήσεων προκειμένου να αναδειχτεί σε διεθνές επίπεδο το σήμα Made in Italy.

Σε αυτό το πλαίσιο, το γραφείο Αθηνών του ICE και συγκεκριμένα το Τμήμα για την Προώθηση των Συναλλαγών της Ιταλικής Πρεσβείας, επιθυμεί να προσλάβει δύο άτομα για την κάλυψη της θέσης του **ΒΟΗΘΟΥ ΑΝΑΛΥΤΗ ΑΓΟΡΑΣ** στον χώρο του **MARKETING**. **Η απασχόληση θα είναι πλήρης και αορίστου χρόνου και οι υποψήφιοι απαιτείται να είναι δίγλωσσοι ιταλικά-ελληνικά.**

1. Περιγραφή καθηκόντων

Ο τομέας δράσης του υπαλλήλου θα αφορά την βασική αποστολή του Γραφείου όπως παροχή στήριξης για την προώθηση και διεθνοποίηση των ιταλικών επιχειρήσεων στις χώρες γεωγραφικής αρμοδιότητας του Γραφείου με στόχο την στήριξη εξαγωγών προϊόντων και υπηρεσιών στον κλάδο των Καταναλωτικών Αγαθών και των Κεφαλαιουχικών Αγαθών και προσέλκυση ξένων επενδύσεων στην Ιταλία.

Ο ιδανικός υποψήφιος θα πρέπει να αγαπά την έρευνα και την ανάλυση, να διαθέτει ικανότητες ανάλυσης, να είναι ακριβής και παράλληλα να έχει ικανότητες προγραμματισμού και οικονομικής διαχείρισης προγραμμάτων, να είναι ικανός για ομαδική εργασία προς την επίτευξη στόχων, να είναι προσηλωμένος στον στόχο και τον πελάτη, να μπορεί να επιλύει προβλήματα, να έχει οργανωτικές δεξιότητες και γνώση υπολογιστών, να παίρνει πρωτοβουλίες και να είναι προσαρμοστικός, να έχει επικοινωνιακό ταλέντο, να μπορεί να εργάζεται σε ένα διεθνές πλαίσιο και να ταξιδεύει στο εξωτερικό.

Οι δύο βοηθοί αναλυτές αγοράς θα έχουν τα παρακάτω βασικά καθήκοντα και θα εργάζονται υπό τον συντονισμό και την άμεση εποπτεία του Υπεύθυνου του Γραφείου:

- Επεξεργασία εξατομικευμένων στατιστικών δεδομένων που αφορούν ανταλλαγές μεταξύ χωρών, κλάδων, εμπορευματικών κατηγοριών και προϊόντων.
- Μελέτη των κλάδων/αγορών στην Ελλάδα και σε άλλες χώρες γεωγραφικής αρμοδιότητας του Γραφείου, ανάλυση των ευκαιριών ανάπτυξης επιχειρηματικής δράσης των ιταλικών επιχειρήσεων.
- Πραγματοποίηση ερευνών, σύνταξη εκθέσεων για αγορές/ κλάδους και σχετική περιοδική επικαιροποίησή τους.
- Αναζήτηση στοιχείων για ιταλικές επιχειρήσεις, επεξεργασία δεδομένων και δημοσίευσή τους στην ιστοσελίδα του Γραφείου ICE.

Ufficio ICE Atene
ICE – Italian Trade Agency
Trade Promotion Section of the Italian Embassy
Didotou 9, 106 80 Atene, Grecia
T 0030-698 378 7502 / 0039 375 736 1549
E-mail: atene@ice.it
www.ice.it

Certificate N. 38152/19/S
ISO 9001 / UNI EN ISO 9001:2015

Member of CISQ Federation



- Υποβολή προτάσεων και προγραμματισμός, οργάνωση και διαχείριση προωθητικών δραστηριοτήτων (συμμετοχή σε εμπορικές εκθέσεις, εργαστήρια, σεμινάρια, επιχειρηματικές συναντήσεις, εκστρατείες επικοινωνίας μέσω της χρήσης διαφορετικών διαύλων όπως διαφημιστικές καταχωρήσεις, δημιουργία περιεχομένου για ιστοσελίδες, μέσα κοινωνικής δικτύωσης κ.λπ.) με αντικείμενο τις ιταλικές επιχειρήσεις και τα προϊόντα Made in Italy στην Ελλάδα και σε άλλες χώρες γεωγραφικής αρμοδιότητας του Γραφείου.
- Οργάνωση και διαχείριση επαγγελματικών ταξιδιών τοπικών φορέων (αγοραστών, εισαγωγέων, διανομέων, δημοσιογράφων κ.λπ.) στις βασικές εμπορικές εκθέσεις και στις προωθητικές δράσεις που αφορούν την Ιταλία, στην Ιταλία αλλά και σε άλλες χώρες του εξωτερικού.
- Αναζήτηση και εντοπισμός ονομάτων και επαφών, επεξεργασία ενημερωτικών προφίλ, δημιουργία και επικαιροποίηση τράπεζας δεδομένων για δημόσιους και ιδιωτικούς οικονομικό - εμπορικούς φορείς (αγοραστές, εισαγωγείς, διανομείς, επαγγελματίες, επιχειρηματικές οργανώσεις, επιμελητήρια, τράπεζες, κεντρικούς και τοπικούς κυβερνητικούς φορείς, προμηθευτές υπηρεσιών και αγαθών κ.λπ.).
- Παροχή υπηρεσιών πληροφόρησης, αρωγής και συμβουλευτικής είτε δωρεάν είτε επί πληρωμή, προς τις επιχειρήσεις, επιχειρηματικές ενώσεις, επαγγελματίες και άλλους τύπους πελατών με ιταλικό ΑΦΜ καθώς και προς τις τοπικές επιχειρήσεις που ενδιαφέρονται για την αγορά προϊόντων και υπηρεσιών στην Ιταλία.
- Δημιουργία επί πληρωμή εξατομικευμένων πακέτων υπηρεσιών προς τις ιταλικές επιχειρήσεις, μέσω της ανάπτυξης ειδικών εμπορικών στρατηγικών.
- Απόκτηση εργασιών, υπηρεσιών και αγαθών που είναι αναγκαία για την πραγματοποίηση προωθητικών δράσεων και ενεργειών στήριξης μέσω της προετοιμασίας και της διαχείρισης διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα από την ιταλική και ενωσιακή νομοθεσία και όπως εφαρμόζονται από το Γραφείο ICE σε περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων.
- Ένταξη και επικαιροποίηση δεδομένων σχετικά με τις υπηρεσίες που ζητήθηκαν και παρασχέθηκαν με την σχετική τιμολόγηση, πρωτόκολλο, αποστολή συστημένων επιστολών και αρχειοθέτηση μέσω της χρήσης συστημάτων πληροφορικής και επιγραμμικών δεδομένων τραπεζών του Γραφείου ICE (CRM, CED κ.λπ.) καθώς και τροφοδότηση της διαδικτυακής σελίδας του Γραφείου ICE και άλλων διαδικτυακών εφαρμογών.
- Άλλες γραφειακές δραστηριότητες (αρχειοθέτηση, διαχείριση και τήρηση Μητρώου Προμηθευτών, κ.λπ.), διαχείριση των σχέσεων με την Έδρα ως προς τις δραστηριότητες που έχουν ανατεθεί στο Γραφείο καθώς και άλλες αρμοδιότητες που έχουν ανατεθεί από τον υπεύθυνο του Γραφείου.
- Μετακινήσεις για εργασιακούς λόγους στην Ελλάδα, την Ιταλία και το εξωτερικό λόγω υπηρεσιακών αναγκών.

2. Γενικά προαπαιτούμενα για την αποδοχή

Γίνονται δεκτά στην διαδικασία επιλογής τα άτομα που πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α)** είναι Έλληνες πολίτες καθώς και πολίτες άλλης εθνικότητας συμπεριλαμβανομένης και της ιταλικής υπό τον όρο ότι η φορολογική τους κατοικία βρίσκεται στην Ελλάδα για τουλάχιστον 2 χρόνια και - για τους πολίτες χωρών μελών που δεν ανήκουν στην Ευρωπαϊκή Ένωση - μόνιμη άδεια διαμονής και εργασίας στην Ελλάδα για τουλάχιστον 2 χρόνια.
- β)** είναι κάτοχοι ενός πανεπιστημιακού τίτλου
- γ)** έχουν άριστη προφορική και γραπτή γνώση της ιταλικής και της ελληνικής γλώσσας (που να αντιστοιχεί τουλάχιστον στο επίπεδο C1 του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου γλωσσικών γνώσεων)
- δ)** έχουν καλή γνώση των βασικών συστημάτων υπολογιστών καθώς και γνώσεις για την χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης

Τα προαπαιτούμενα των σημείων α) και β) θα πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης αποδοχής.

3. Υποβολή των αιτήσεων

Οι αιτήσεις θα πρέπει να αποσταλούν κατ' αποκλειστικότητα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και να είναι υπογεγραμμένες και σαρωμένες (συμπεριλαμβανομένων των ενδεχόμενων συνημμένων) στο Γραφείο του ICE στην Αθήνα και στην διεύθυνση atene@ice.it. Θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίγραφο ενός έγκυρου δελτίου ταυτότητας, **εντός και όχι πέραν των 23.59 της 29^{ης} Δεκεμβρίου 2024**.

ΜΟΝΟΝ οι υποψήφιοι που πληρούν απόλυτα τις γενικές προαναφερθείσες προϋποθέσεις αποδοχής θα κληθούν να παραστούν στις διαδικασίες επιλογής μέσω γραπτού μηνύματος που θα αποσταλεί στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αναφέρεται στην αίτηση συμμετοχής τους. Το μήνυμα θα αποσταλεί τουλάχιστον 5 ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τις διαδικασίες επιλογής και θα αναφέρει τόπο και ημερομηνία διεξαγωγής τους. Ενδεικτικά προβλέπεται η διεξαγωγή των εξετάσεων από τα μέσα Ιανουαρίου του 2025 και μετά.

4. Πρόσθετα προσόντα, επιπλέον μόρια

Προκειμένου να αποκτηθούν συμπληρωματικά μόρια, οι υποψήφιοι θα έχουν την δυνατότητα να δηλώσουν ότι διαθέτουν τα παρακάτω πρόσθετα προσόντα:

- **Πτυχίο οικονομικών και νομικών σπουδών** (π.χ. οικονομικές και εμπορικές επιστήμες, μάρκετινγκ, διεθνείς σχέσεις, νομικά, στατιστική, οικονομικά και λογιστική, κ.λπ.) με συνημμένο αντίγραφο πιστοποίησης (βαθμολογία 1/100 μόρια).
- **Πανεπιστημιακό μεταπτυχιακό (Master), Διδακτορικό** στους προαναφερθέντες κλάδους, με συνημμένο αντίγραφο πιστοποίησης (1 μόριο για κάθε τίτλο, έως ένα μέγιστο 2 μορίων /100 μόρια)
- **Ελάχιστη εργασιακή εμπειρία 2 ετών** σε πρεσβείες, διεθνείς οργανισμούς, οργανώσεις εμπορικής προώθησης και /ή σε ιδιωτικές επιχειρήσεις που έχουν σχέση με τα προαπαιτούμενα χαρακτηριστικά (0,50 μόρια για κάθε έτος ή διάστημα άνω των 6 μηνών μέχρι ένα μέγιστο 5/100 μόρια), με συνημμένο αντίγραφο πιστοποίησης.

Είναι ευπρόσδεκτες ενδεχόμενες συστατικές επιστολές από προηγούμενους εργοδότες με στοιχεία για επικοινωνία (τηλέφωνο και/ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) και συναίνεση του υποψήφιου προκειμένου να υπάρξει επικοινωνία μαζί τους

- **Γραπτή και προφορική γνώση της αγγλικής γλώσσας** που να αντιστοιχεί τουλάχιστον στο επίπεδο B2 όπως ορίζεται από το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο γλωσσικών γνώσεων (3 μόρια για κάθε επίπεδο ανώτερο του B2, έως ένα μέγιστο επίπεδο 6/100 μόρια που μπορεί να πιστοποιηθεί με προαιρετικές εξετάσεις (βλέπε παρακάτω).

5. Αποκλεισμός από τις διαδικασίες επιλογής

Αποτελούν λόγους αποκλεισμού από τις εξετάσεις επιλογής :

- οι αιτήσεις από τις οποίες δεν προκύπτει κατοχή των «Γενικών Προαπαιτούμενων αποδοχής», σημεία α) και β)
- Οι αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από την απαιτούμενη τεκμηρίωση ή που συνοδεύονται από μη επικαιροποιημένη τεκμηρίωση και/ή μη πλήρη τεκμηρίωση και /ή που δεν φέρουν την υπογραφή του υποψηφίου
- Οι αιτήσεις που έχουν ληφθεί μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας

6. Διαδικασία επιλογής – Εξέταση, Εξεταστική Επιτροπή, εξετάσεις

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν θα αποτελέσουν αντικείμενο εξέτασης τυπικής αποδοχής από μία Επιτροπή με τρία μέλη εκ των οποίων το ένα εκτελεί χρέη Προέδρου. Η Επιτροπή εξετάζει τις υποψηφιότητες με αναφορά στα κριτήρια που παρατίθενται στην προκήρυξη (Γενικά κριτήρια αποδοχής, Υποβολή των αιτήσεων, Πρόσθετα Προσόντα, επιπλέον μόρια, Αποκλεισμός από τις διαδικασίες επιλογής).

Η Επιτροπή θα μπορούσε να στελεχωθεί και με ένα ακόμη εξωτερικό μέλος κατά την φάση διεξαγωγής των εξετάσεων προκειμένου να ελεγχθεί η γνώση της ελληνικής γλώσσας.

Στο σημείο διεξαγωγής των εξετάσεων ο υποψήφιος θα πρέπει να επιδείξει ένα έγγραφο ταυτότητας.

Οι φάσεις επιλογής προβλέπουν :

- Μια **γραπτή εξέταση** χωρίς την χρήση λεξικού, όπου θα γίνεται ένας συνοπτικός σχολιασμός εμπορικών θεμάτων στην ιταλική και την ελληνική γλώσσα, με ανώτατο επίπεδο μορίων 32/100

Η εξέταση θεωρείται επιτυχής όταν η βαθμολογία είναι κατ' ελάχιστο 32/100 μόρια. Η προβλεπόμενη διάρκεια της εξέτασης είναι 1 ώρα.

Μόνον οι υποψήφιοι που θα λάβουν την ελάχιστη βαθμολογία στα γραπτά θα γίνουν δεκτοί στις επόμενες εξετάσεις.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι κατά την υποβολή της αίτησης έχουν αναφέρει στα συμπληρωματικά προσόντα την γνώση της αγγλικής γλώσσας θα υποβληθούν την ίδια μέρα και σε γραπτές εξετάσεις σε αυτή την γλώσσα (προαιρετικά), όπου θα τους ζητηθεί να κάνουν έναν συνοπτικό σχολιασμό οικονομικών θεμάτων στην αγγλική γλώσσα.

Η γραπτή εξέταση στα αγγλικά μπορεί να προσθέσει κατά το μέγιστο 3/100 μόρια. Η εξέταση θεωρείται επιτυχής όταν η βαθμολογία είναι κατ' ελάχιστο 2/100 μόρια. Η προβλεπόμενη διάρκεια των εξετάσεων είναι 30 λεπτά.

- Μία **προφορική εξέταση** χωρίς χρήση λεξικού που έχει στόχο να πιστοποιήσει την καλή γνώση της ιταλικής και της ελληνικής γλώσσας καθώς και την ικανότητα ανάληψης υποχρεώσεων που αφορούν την συγκεκριμένη θέση, με την μετάφραση ενός κειμένου οικονομικής- εμπορικής θεματολογίας από τα ιταλικά στα ελληνικά και το αντίστροφο καθώς και με μία συζήτηση που θα εστιάζεται σε γενικές γνώσεις, γνώσεις διεθνούς εμπορίου, εμπορικών σχέσεων Ελλάδας – Ιταλίας, αποστολής και δραστηριοτήτων του Γραφείου ICE, επιχειρησιακής οικονομίας (βαθμολογία έως ένα μέγιστο 33/100 μόρια)

Η εξέταση θεωρείται επιτυχής όταν έχει επιτευχθεί ένα ελάχιστο 26/100 μόρια. Η προβλεπόμενη διάρκεια της εξέτασης είναι 30 λεπτά.

Μόνον οι υποψήφιοι οι οποίοι κατά την στιγμή υποβολής της αίτησης θα έχουν αναφέρει μεταξύ των συμπληρωματικών προσόντων τους την γνώση τη αγγλικής γλώσσας και αφού περάσουν επιτυχώς τις γραπτές εξετάσεις, θα έχουν και μία (προαιρετική) συνομιλία σε αυτή την γλώσσα όπου η θεματολογία θα είναι η ίδια με αυτή των γραπτών εξετάσεων.

Οι προφορικές εξετάσεις στα αγγλικά μπορούν να συνεισφέρουν με ένα μέγιστο 3/100 μόρια. Η συγκεκριμένη εξέταση θεωρείται επιτυχής με ελάχιστη βαθμολογία 2/100 μόρια. Η προβλεπόμενη διάρκεια της εξέτασης είναι περίπου 15 λεπτά.

- Μία **πρακτική εξέταση** που στόχο έχει να διαπιστώσει τις δεξιότητες στην πληροφορική μέσω της επεξεργασίας ενός κειμένου και ενός πίνακα με εφαρμογές Office (Excel, Word, Power Point, κ.λπ.) καθώς και την γνώση και την χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης (βαθμολογία μέχρι ένα μέγιστο 20/100)

Η εξέταση θεωρείται επιτυχής όταν η ελάχιστη βαθμολογία είναι 16/100 μόρια. Η προβλεπόμενη διάρκεια είναι 30 λεπτά.

Η ελάχιστη συγκεντρωτική βαθμολογία των διαφόρων υποχρεωτικών εξετάσεων προκειμένου να θεωρηθεί ότι υφίσταται καταλληλότητα, είναι 68/100.

Η βαθμολογία των συμπληρωματικών προσόντων (έως ένα μέγιστο 15/100 μόρια) προστίθεται, έως μία μέγιστη συγκεντρωτική βαθμολογία 100/100 μορίων.

Η βαθμολογία που έχουν επιτύχει οι υποψήφιοι θα υπολογιστεί για την τελική κατάταξη.

Οι δύο υποψήφιοι που θα επιτύχουν την πιο υψηλή συνολική βαθμολογία θα **θεωρηθούν επιτυγχόντες**. Θα γίνει επίσης και μία κατάταξη όλων όσων πέρασαν στις εξετάσεις επιλογής. Ο κατάλογος των κριθέντων ως κατάλληλοι (αυτών που πέτυχαν μία βαθμολογία ίση ή ανώτερη από την προαναφερθείσα) θα δημοσιευτεί στον διαδικτυακό τόπο του ICE Αθηνών.

Θα υπάρξει προσφυγή στην κατάταξη στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Το Γραφείο ICE θα έχει την δυνατότητα να διευρύνει τον αριθμό των θέσεων προς πλήρωση στο πλαίσιο του κλάδου MARKETING, για την θέση του Βοηθού Αναλυτή Αγοράς.
- Ένας ή και οι δύο επιτυγχόντες υποψήφιοι παραιτηθούν ή δεν ολοκληρώσουν επιτυχώς την δοκιμαστική περίοδο ή εκπέσουν από την κατάταξη των κατάλληλων προς πρόσληψη.

Η κατάταξη θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Γραφείου των Αθηνών <https://www.ice.it/it/mercati/grecia>, στο τμήμα «Δούλεψε μαζί μας» και θα παραμείνει για δύο χρόνια μετά από την δημοσίευσή της.

Πριν από την σύναψη της σύμβασης ο υποψήφιος που επελέγη θα πρέπει να υποβάλει τα παρακάτω έγγραφα στα οποία έκανε αναφορά κατά την υποβολή της αίτησής του για συμμετοχή. Στην αντίθετη περίπτωση θα εκπέσει από την κατάταξη σύμφωνα με τους όρους που θα ανακοινωθούν από το Γραφείο των Αθηνών:

- α) Πιστοποιητικό γεννήσεως
- β) πιστοποιητικό ιθαγένειας/ων
- γ) πιστοποιητικό φορολογικής έδρας στην Ελλάδα το λιγότερο για 2 έτη από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της υποβολής της αίτησης.
- δ) ποινικό μητρώο που έχει χορηγηθεί από τις τοπικές αρχές (αν ο υποψήφιος έχει ιθαγένεια διαφορετική από την ελληνική και ιταλική, απαιτείται η προσθήκη επίσημου πιστοποιητικού ποινικού μητρώου και εκκρεμουσών ποινών από την αρμόδια διοίκηση της χώρας ιθαγένειας).
- ε) επικυρωμένο αντίγραφο τίτλων σπουδών (οι τίτλοι σπουδών πέραν από τους ιταλικούς ή που είναι στην αγγλική γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και από μία δεσμευτική δήλωση που θα έχει εκδοθεί από την αρμόδια ιταλική προξενική αρχή) <https://www.ice.it/it/mercati/grecia>.
- στ) Αντίγραφο της άδειας εργασίας για εξωενωσιακούς πολίτες
- ζ) Αντίγραφο της άδειας παραμονής για πολίτες εξωενωσιακών χωρών
- η) Δήλωση του προσωπικού τρέχοντος τραπεζικού λογαριασμού στην Ελλάδα, όπου θα καταβάλλεται ο μισθός.

Διευκρινίζεται ότι οι Ιταλοί πολίτες και οι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης αντί για τα πιστοποιητικά που αναφέρθηκαν στα σημεία α), β), γ), ε), στ) θα πρέπει να υποβάλουν τις κατάλληλες δηλώσεις πιστοποίησης με υπέχουσα θέση πιστοποιητικού (άρθρο 46 του ΠΔ της 28ης Δεκεμβρίου 2000, αρ.445), που αφορούν τις περιπτώσεις όπου οι καταστάσεις, τα ατομικά προσόντα και τα γεγονότα που εμπεριέχονται σε δημόσια ιταλικά αρχεία ή σε αρχεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι προσβάσιμα για ενδεχόμενους ελέγχους.

Η πιστοποίηση που παρέχεται από μία ξένη διοίκηση θα πρέπει να νομιμοποιηθεί. Η πιστοποίηση που έχει συνταχθεί σε γλώσσα διαφορετική από τα ιταλικά ή τα αγγλικά θα πρέπει να συνοδεύεται από πιστή μετάφραση του πρωτότυπου.

Σε περίπτωση έλλειψης αυτών των εγγράφων δεν θα είναι δυνατή η πρόσληψη του υποψήφιου.

Η εργασιακή σχέση θα ξεκινήσει μετά από την παραλαβή των παραπάνω εγγράφων και μετά το πέρας της αναγκαίας εσωτερικής διαδικασίας έγκρισης και ιδιαίτερα μετά από την απόκτηση της διαβάθμισης ασφαλείας από το Υπουργείο Εξωτερικών και Διεθνούς Συνεργασίας και από την υπογραφή επικύρωσης από πλευράς του Επικεφαλής της Αποστολής.

Τονίζεται ότι δεν μπορεί να υπάρξει καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας μεταξύ του προσωπικού που έχει προσληφθεί από το Γραφείο ICE και των διπλωματικών και προξενικών αρχών ή το Υπουργείο Εξωτερικών και Διεθνούς Συνεργασίας. Πέραν αυτού ο νεοπροσληφθείς έχει την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τον Κανονισμό Ασφαλείας της Πρεσβείας με βάση τις οδηγίες που παρέχονται σχετικά με το θέμα από τον Επικεφαλής της Αποστολής.

7. Συμπληρωματικές πληροφορίες - Τόπος εργασίας, ωράριο και απολαβές

Ο τόπος εργασίας βρίσκεται στην έδρα του Γραφείου ICE των Αθηνών στην οδό Διδότου 9 -10680, Αθήνα (4ος όροφος)

Ωράριο εργασίας : 40 ώρες εβδομαδιαίως από την Δευτέρα έως την Παρασκευή.

Οι ετήσιες μεικτές απολαβές υπαλλήλων που βρίσκονται στο ξεκίνημα της επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας-συμπεριλαμβανομένων και των δώρων Πάσχα, Χριστουγέννων και του επιδόματος αδείας, όπως προβλέπεται από την τοπική νομοθεσία- θα ανέρχονται σε 37.412,00 ευρώ για μία εργασιακή σύμβαση πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου. Στα παραπάνω προστίθεται και μία κυμαινόμενη ετήσια πριμοδότηση σε συνάρτηση με την εργασιακή παραγωγικότητα και τις ατομικές επιδόσεις του υπαλλήλου.

8. Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Η υποβολή αιτήσεων συμμετοχής στην επιλογή από μέρους των υποψηφίων συνεπάγεται την αποδοχή από μέρους τους της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων δεδομένων, από την πλευρά του προσωπικού που είναι υπεύθυνο για την φύλαξη και την διατήρηση των αιτήσεων και την χρήση τους για την διεξαγωγή του διαγωνισμού. Ο υπεύθυνος για την επεξεργασία των δεδομένων είναι το Γραφείο ICE για την προώθηση στο εξωτερικό και την διεθνοποίηση των ιταλικών επιχειρήσεων, με εταιρική έδρα στην οδό Liszt, 21 – 00144 Ρώμη, Τηλ. +39-0659921.

Τα δεδομένα των υποψηφίων θα αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας κατ' αποκλειστικότητα για λόγους που συνδέονται με την διεξαγωγή της διαδικασίας και για τις μετέπειτα δραστηριότητες που αφορούν την ενδεχόμενη πρόσληψη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Κανονισμό της ΕΕ 2016/679.

9. Ρήτρες διασφάλισης

Η διαδικασία αυτή επιλογής θα μπορούσε να ανασταλεί και/ή να ακυρωθεί ανά πάσα στιγμή και για οποιοδήποτε λόγο από το Γραφείο ICE των Αθηνών κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια και δίχως να δημιουργηθεί καμία ηθική ή νομική δέσμευση ως προς τους υποψήφιους συμπεριλαμβανομένων και αυτών που πληρούν απόλυτα τις προϋποθέσεις εργασίας.

Το Γραφείο ICE σέβεται την ισότητα μεταχείρισης και την αρχή της μη διάκρισης για λόγους εθνικότητας, φύλου, φυλής, εθνότητας, θρησκείας, προσωπικών πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας και σεξουαλικού προσανατολισμού, κατά την εφαρμογή των πολιτικών απασχόλησης που συμπεριλαμβάνονται αλλά δεν περιορίζονται στην πρόσληψη, κατάρτιση και προαγωγή.

Η παρούσα ανακοίνωση δημοσιεύεται στην ελληνική και την ιταλική γλώσσα στην σελίδα του Γραφείου των Αθηνών που περιλαμβάνεται στην επίσημη ιστοσελίδα του Γραφείου ICE. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ του ιταλικού και του ελληνικού κειμένου, ως αυθεντικό κείμενο θεωρείται αυτό στην ιταλική γλώσσα.

Ο υπεύθυνος του Γραφείου
Fabrizio Camastra